

Bitte nur **ein** Exemplar einreichen.

Ihr Formular wird zurückgewiesen, falls

- es **handschriftlich** ausgefüllt oder angepasst/ergänzt wurde;
- die **Pflichtfelder** (rosa oder *) nicht vollständig ausgefüllt sind.

Senden an:

Credit Suisse (Schweiz) AG
 SCAN 100
 Postfach
 8071 Zürich

Antrag zur Mutation der Mieterpartei eines Sparkontos für Mietkautionen

Bestehendes Mietkautionenkonto

Kontonummer (IBAN)*

Mutation Mieterpartei

(Mietkautionenkonto lautet neu auf die nachstehend aufgeführten Parteien, bitte führen Sie sämtliche zukünftig gültigen Mieter auf)

Mieter

		Mieter 1		Mieter 2	
		<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Firma		<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Firma	
Name*					
Vorname					
Strasse*	Nummer				
Postleitzahl*	Ort*				
Geburtsdatum*					
Nationalität*					
Telefon					
		Mieter 3		Mieter 4	
		<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Firma		<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Firma	
Name*					
Vorname					
Strasse*	Nummer				
Postleitzahl*	Ort*				
Geburtsdatum*					
Nationalität*					
Telefon					
		Mieter 5		Mieter 6	
		<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Firma		<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Firma	
Name*					
Vorname					
Strasse*	Nummer				
Postleitzahl*	Ort*				
Geburtsdatum*					
Nationalität*					
Telefon					

Korrespondenz-Sprache: Deutsch Französisch Italienisch Englisch

05002 Kunden-Nr. (CIF)

Überweisung gesamter Mietkautionsbetrag (inkl. Zinsen) an den/die neuen Mieter

Eine Veränderung der Mieterpartei hat eine Saldierung des bisherigen Kontos und die Eröffnung eines neuen Sparkontos für Mietkautionen zur Folge. Hiermit beauftragen wir die Bank den gesamten Mietkautionsbetrag inkl. allfälliger Zinsen auf das neu eröffnete Mietkautions-konto zu überweisen.

Ihr Formular wird zurückgewiesen, falls die **Unterschrift nicht original** ist (bitte mit **blauem** Kugelschreiber unterschreiben).

Sämtliche bisherigen Mieterparteien

Ort, Datum	Unterschrift von Mieter 1 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift von Mieter 2 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X
Ort, Datum	Unterschrift von Mieter 3 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift von Mieter 4 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X
Ort, Datum	Unterschrift von Mieter 5 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift von Mieter 6 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X

Sämtliche zukünftig gültigen Mieterparteien

Ort, Datum	Unterschrift von Mieter 1 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift von Mieter 2 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X
Ort, Datum	Unterschrift von Mieter 3 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift von Mieter 4 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X
Ort, Datum	Unterschrift von Mieter 5 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift von Mieter 6 <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X

Vermieter (Die Angabe von mind. einer vollständigen Adresse ist zwingend erforderlich: Name, Strasse/Nr, PLZ/Ort):

Vermieter/Eigentümer

Ort, Datum	Unterschrift Vermieter/Eigentümer <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift Vermieter/Eigentümer <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X
Ort, Datum	Unterschrift und Stempel Vertreten durch Verwaltung <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>	Unterschrift und Stempel Vertreten durch Verwaltung <i>Formulare ohne Unterschrift werden retourniert</i>
_____	X	X

Kunden-Nr. (CIF)