

## Checkliste Unterlagen für Hypothekar-Antrag

| Welche Unterlagen brauche ich   | Wo bekomme ich die Unterlagen   | O.K.                     |
|---|---|--------------------------|
| Aktueller Lohnausweis   | Arbeitgeber   | <input type="checkbox"/> |
| Kopie der letzten Steuererklärung inklusive Zusatzblätter   | Selbstdeklaration   | <input type="checkbox"/> |
| Aktuelle Betreuungsauskunft (nicht älter als 3 Monate)  | Betreibungsamt  | <input type="checkbox"/> |
| Abschlüsse haftender jur. Personen (Bilanz/Erfolgsrechnung) der letzten 2 Jahre (falls selbständigerwerbend)                    | Treuhänder  | <input type="checkbox"/> |
| Nachweis Guthaben 3. Säule (sofern Vorbezug oder Verpfändung 3. Säule)  | Vorsorgestiftung  | <input type="checkbox"/> |
| Pensionskassenausweis vor Bezug (sofern Vorbezug oder Verpfändung 2. Säule)   | Pensionskasse   | <input type="checkbox"/> |
| Pensionskassenausweis nach Bezug (sofern Vorbezug 2. Säule)   | Pensionskasse   | <input type="checkbox"/> |
| Pensionskassenreglement (auf spezielles Verlangen der Bank)   | Pensionskasse   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Alle Liegenschaften/Objekte</b>  |   |                          |
| Grundbuchauszug (nicht älter als 6 Monate) und/oder Kaufvertrag / Kaufvertragsentwurf   | Verkäufer / Grundbuchamt / Notar                                      | <input type="checkbox"/> |
| Situationsplan / Katasterkopie  | Verkäufer   | <input type="checkbox"/> |
| Foto der Liegenschaft   | Verkäufer   | <input type="checkbox"/> |
| Gebäudeversicherungsausweis mit Angabe der Kubatur (m <sup>3</sup> )  | Verkäufer / kantonale Gebäudeversicherung / Versicherungsgesellschaft | <input type="checkbox"/> |
| Baurechtsvertrag (für Liegenschaften im Baurecht)   | Verkäufer / Baurechtgeber   | <input type="checkbox"/> |
| Plan/Grundriss des Gebäudes (sofern vorhanden)  | Verkäufer / Architekt / Bauherr                                       | <input type="checkbox"/> |
| Baubeschrieb (sofern vorhanden)   | Verkäufer / Architekt / Bauherr                                       | <input type="checkbox"/> |
| Verkaufsdokumentation (sofern vorhanden)  | Verkäufer / Architekt / Bauherr                                       | <input type="checkbox"/> |
| <b>Baukreditgesuch</b>  |   |                          |
| Baupläne  | Verkäufer / Architekt / Bauherr                                       | <input type="checkbox"/> |
| Kostenvoranschlag   | Verkäufer / Architekt / Bauherr                                       | <input type="checkbox"/> |
| Kubische Berechnungen SIA   | Vermittler / Verkäufer / Architekt                                    | <input type="checkbox"/> |
| Baubewilligungen  | Bauinspektorat  | <input type="checkbox"/> |
| Baubeschrieb  | Vermittler / Verkäufer / Architekt / Bauherr                          | <input type="checkbox"/> |
| Kopie Generalunternehmervertrag (sofern Liegenschaft durch Generalunternehmer erstellt)   | Generalunternehmer  | <input type="checkbox"/> |
| Beim Erstellen von Stockwerkeigentumseinheiten:<br>Begründungsurkunde und budgetierte Verkaufspreise                            |   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Stockwerkeigentum</b>  |   |                          |
| Plan der Stockwerkeinheit mit Nettowohnfläche und Nebenräumen (m <sup>2</sup> ) (Wohnung, Keller, Bastelräume, Parkplätze usw.) | Verkäufer / Architekt / Bauherr                                       | <input type="checkbox"/> |
| Benützungsgreglement für Stockwerkeigentümergeinschaft  | Verkäufer / Stockwerkeigentümergeinschaft                             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Übrige</b>   |   |                          |
| Aktueller Mieterspiegel (Anzahl Wohnungen, Wohnungsgrössen, Mietzinsen usw.)  |   | <input type="checkbox"/> |
| Liegenschaftsschätzung (sofern vorhanden)   | Liegenschaftsbewerter   | <input type="checkbox"/> |